



หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการขอรับบริการจากกลุ่มงานกิจการนานาชาติ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ

นักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ หมายถึง นักศึกษาที่ถือสัญชาติและมีภูมิลำเนาที่มีประชากรอาณาจักรไทย และมาศึกษา ณ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ในการนี้ การให้บริการของกลุ่มงานกิจการนานาชาติ และการปฏิบัติของคณะ/สำนัก มีหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติสำหรับนักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ โดยให้เป็นไปในลักษณะเดียวกัน ดังนี้

❖ การให้บริการของกลุ่มงานกิจการนานาชาติ

๑. การบริการด้านการตรวจลงตรา (Visa) ให้แก่นักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ

๑.๑ การต่ออายุการตรวจลงตรา

๑.๒ การขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา

๒. การจัดทำประกันสุขภาพกลุ่มให้แก่นักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ

๒.๑ การให้คำแนะนำในเรื่องประเภทของประกันสุขภาพ

๒.๒ การให้คำแนะนำในเรื่องกระบวนการสมัครประกันสุขภาพ

๓. การให้บริการด้านข้อมูล

๓.๑ ข้อมูลแนะนำเกี่ยวกับสถานที่พักอาศัยระหว่างศึกษาอยู่ ณ สถาบันฯ

๓.๒ ข้อมูลทั่วไป เช่น สถานที่ท่องเที่ยว การติดต่อหน่วยงานราชการอื่น เป็นต้น

๔. การจัดโครงการและกิจกรรมสำหรับนักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ

๔.๑ โครงการทัศนศึกษาบริษัทที่มีชื่อเสียงในประเทศไทย

นำนักศึกษาต่างชาติไปทัศนศึกษา ณ บริษัทที่มีชื่อเสียงในประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างความรู้และเปิดโลกทัศน์ให้นักศึกษาได้เรียนรู้นอกห้องเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในห้องเรียนร่วมกันด้วย

๔.๒ งานสังสรรค์ระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษาต่างชาติ

จัดงานสังสรรค์ระหว่างผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษาต่างชาติ เพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่วัฒนธรรมของประเทศไทย รวมถึงแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมของนักศึกษาต่างชาติให้เป็นที่รู้จักแก่นานาชาติ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาต่างชาติได้มาพบปะ ร่วมสังสรรค์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน พร้อมทั้งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาต่างชาติ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของสถาบันฯ ให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

๔.๓ โครงการสอนภาษาไทย

จัดการเรียนการสอนภาษาไทยให้แก่นักศึกษาต่างชาติ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม ซึ่งการจัดโครงการนี้จะช่วยให้นักศึกษาต่างชาติสามารถนำความรู้และทักษะด้านภาษาไทยไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันขณะที่กำลังศึกษาอยู่

ณ สถาบันฯ ตลอดจนช่วยให้นักศึกษาต่างชาติมีความรู้ ความเข้าใจในศิลปวัฒนธรรมไทยมากขึ้น โดยผ่านกระบวนการการเรียนการสอนภาษาไทย

๔.๔ งานเลี้ยงบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

การเชิญนักศึกษาต่างชาติที่สำเร็จการศึกษาและเดินทางมาเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในแต่ละปีร่วมรับประทานอาหาร และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้บริหารสถาบันฯ และผู้อำนวยการหลักสูตรนานาชาติของคณะต่างๆ เพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาต่างชาติ ผู้บริหาร และคณาจารย์ของสถาบันฯ ให้แน่นแฟ้น และเสริมสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าของนักศึกษาต่างชาติให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

๔.๕ โครงการร่วมทำบุญการกุศล

การจัดกิจกรรมทำบุญการกุศล ณ สถานสงเคราะห์ต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาต่างชาติและบุคลากรของสถาบันฯ ได้ทำกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกัน และเพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาและบุคลากรให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นการแสดงออกซึ่งความรักและความห่วงใยต่อผู้ที่ขาดโอกาสทางสังคม ทำให้ทราบถึงวัฒนธรรมและความมีน้ำใจต่อสังคมของคนไทย รวมถึงได้สร้างประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคมภายนอก

๔.๖ โครงการทัศนศึกษาสถานที่สำคัญในประเทศไทย

การนำคณะนักศึกษาต่างชาติไปทัศนศึกษา ณ สถานที่สำคัญในประเทศไทย เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่วัฒนธรรม สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ และแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ของประเทศไทยให้เป็นที่รู้จักแก่นานาชาติ อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาต่างชาติได้มาพบปะ ร่วมสังสรรค์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน รวมถึงกระชับความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาต่างชาติและบุคลากรของสถาบันฯ ให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น

๔.๗ กิจกรรมประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างนักศึกษาต่างชาติ

การเชิญนักศึกษาต่างชาติ นักศึกษาไทยหลักสูตรนานาชาติและหลักสูตรภาษาอังกฤษที่กำลังศึกษาอยู่ ณ สถาบันฯ ให้มาพบปะ ร่วมสังสรรค์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมและความคิดเห็นระหว่างกัน รวมทั้งกระชับความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาต่างชาติและบุคลากรของสถาบันฯ ให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อเป็นการเสริมสร้างเครือข่ายนักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ ที่กำลังศึกษาอยู่ให้แข็งแกร่ง

❖ การปฏิบัติของคณะ/สำนัก

๑. คณะ/สำนัก ดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑) กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การขอรับบริการจากกลุ่มงานฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ*

๒) จัดทำบันทึกข้อความ

๓) นำส่งแบบฟอร์มแจ้งความประสงค์การขอรับบริการจากกลุ่มงานฯ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาต่างชาติของสถาบันฯ พร้อมด้วยบันทึกข้อความมายังกลุ่มงานฯ ล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ ทั้งนี้ เมื่อกลุ่มงานฯ ได้รับเอกสารดังกล่าวแล้ว จะดำเนินการพิจารณาและแจ้งผลกลับไปยังคณะ/สำนักภายใน ๒ วันทำการ

๒. กระบวนการในการติดต่อ การประสานงาน และการจองพำนักทุกประเภท รวมถึงการยื่นขอและต่ออายุการตรวจลงตราของนักศึกษาต่างชาติทาง คณะ/สำนักต้องเป็นผู้ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

หมายเหตุ *แบบฟอร์มฯ สามารถขอรับได้จากกลุ่มงานกิจการนานาชาติ ชั้น ๑ อาคารนวมินทราธิราช หรือดาวน์โหลดที่ <http://oia.nida.ac.th>

**หากคณะ/สำนักประสงค์ให้กลุ่มงานฯ ดำเนินการนอกเหนือจากหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติที่กำหนดทางกลุ่มงานฯ ขอทำการพิจารณาหรือเสนอผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาและเห็นชอบ เพื่อให้ความอนุเคราะห์เป็นกรณีไป